**Ogłoszenie o naborze  
na wolne stanowisko urzędnicze – informatyk**

**w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii nr 2 w Łodzi ul. Spadkowa 11**

1. **Nazwa jednostki**: Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii nr 2 w Łodzi, ul. Spadkowa 11, 91-232 Łódź
2. **Stanowisko urzędnicze**: informatyk
3. **Forma zatrudnienia**: umowa o pracę
4. **Wymiar czasu pracy**: ½ etatu
5. **Niezbędne wymagania od kandydatów**:
   1. obywatelstwo polskie lub obywatelstwo jednego z państw członkowskich UE albo obywatelstwo innych państw, jeśli ich obywatelom na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podejmowania zatrudnienia na terenie Rzeczpospolitej Polskiej
   2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
   3. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
   4. posiadanie kwalifikacji zawodowych wymaganych do pracy na stanowisku informatyka: wykształcenie co najmniej średnie
   5. co najmniej 3-letni staż pracy
   6. wiedza z dziadziny informatyki, telekomunikacji, bezpieczeństwa informacji
   7. znajomość procedur postępowania administracyjnego w informatyce.
6. **Wymagania pożądanie (dodatkowe):** 
   1. znajomość modułów oprogramowania komputerowego linii Progman, Vulcan
   2. znajomość oprogramowania Płatnik, SIO
   3. znajomość obsługi pakietu Office (Word, Excel)
   4. posiadanie doświadczenia zawodowego z zakresu informatyki
   5. samodzielność, obowiązkowość, komunikatywność, zaangażowanie, umiejętność pracy w zespole, odporność na stres
7. **Zadania wykonywane na stanowisku informatyka:** 
   1. zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu informatycznego w zakresie sieci informatycznej, oprogramowania i sprzętu
   2. sprawowanie nadzoru nad sprawnością techniczną i eksploatacyjną urządzeń infrastruktury teleinformatycznej
   3. koordynacja oraz odpowiedzialność za rozwiązywanie bieżących problemów informatycznych
   4. pełnienie funkcji administratora systemów informatycznych
   5. nadzór i uczestnictwo w pracach związanych z modernizacją infrastruktury teleinformatycznej
   6. dokonywanie napraw bieżących oraz usuwanie usterek sprzętu komputerowego wykorzystywanego przez administrację, dyrekcję, nauczycieli i wychowawców ośrodka
   7. administrowanie kontami poczty elektronicznej pracowników ośrodka
   8. udział w planowaniu i opracowywaniu kierunku rozwoju systemu teleinformatycznego ośrodka
   9. prowadzenie rejestru licencji, oprogramowania w porozumieniu z dyrektorem ośrodka
   10. sprawowanie nadzoru nad legalnością stosowanego oprogramowania i właściwym zabezpieczeniem danych gromadzonych w ośrodku przed uratą i dostępem osób nieuprawnionych (archiwizacja danych, kontrola antywirusowa)
8. **Informacja o warunkach pracy:** praca na stanowisku informatyka jest pracą biurową z obsługą komputera. Praca w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii nr 2 w Łodzi, ul. Spadkowa 11, 91-232 Łódź. Bezpieczne warunki pracy. Pierwsza umowa o pracę będzie zawarta od 1 września 2022 r. na czas nie dłuższy niż jeden rok.
9. **Wymagane dokumenty** (własnoręcznie podpisane lub w przypadku kserokopii dokumentów – poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem)**:** 
   1. list motywacyjny.
   2. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych
   3. oświadczenie o obywatelstwie polskim, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w przepisach samorządowych
   4. zaświadczenie o niekaralności (osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe)
   5. kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe i doświadczenie zawodowe (potwierdzone za zgodność z oryginałem).
   6. oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie wykonywać zajęć pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które wykonuje w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronniczość lub interesowność oraz zajęć sprzecznych z obowiązkami wynikających z ustawy
   7. oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do procesu rekrutacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) (Dz. U UE. L nr 119)
10. **Miejsce i termin złożenia dokumentów:**

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście w sekretariacie placówki w godz. 8-15, lub przesłać listem poleconym na adres Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii Nr 2, ul. Spadkowa 11, 91-232 Łódź w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko informatyka” **w nieprzekraczalnym terminie do dn. 10.08.2022 r.** (decyduje data faktycznego wpływu do placówki). Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie ofert odbędzie się dnia **11.08.2022** r. o godz. 9:00.

Nabór przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez MOS Nr 2 w Łodzi.

Kandydaci, których oferty spełniają wymogi formalnie niniejszego ogłoszenia, zostaną dopuszczeni do dalszego etapu naboru i powiadomieni indywidualnie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej nie później niż do dnia **12.08.2022** r. Lista kandydatów spełniających wymagania formalne wraz z podaniem terminu rozmowy kwalifikacyjnej zostanie również wywieszona na tablicy ogłoszeń w MOS nr 2 w Łodzi w terminie **11.08.2022 r.**

Dokumenty kandydata wybranego w procesie naboru i zatrudnionego w placówce zostaną dołączone do akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w sekretariacie MOS nr 2   
w Łodzi przez okres trzech miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o naborze. W tym okresie kandydaci będą mogli odebrać swoje dokumenty osobiście za pokwitowaniem, a po jego zakończeniu nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

Niezwłocznie po zakończeniu naboru, informacja o jego wyniku zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ośrodka (mos2lodz.bip.wikom.pl) oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w placówce.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (42) 652 78 93

Dyrektor  
Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii nr 2 w Łodzi  
Paweł Żak